

## **MADAM FORTUNA ZOEKT ZAKELIJK EN ORGANISATORISCH VERANTWOORDELIJKE (80%)**

In hartje Antwerpen, midden in de bruisende en superdiverse wijk Borgerhout, ligt Madam Fortuna. Als participatieve kunstenuorganisatie zijn we werkzaam binnen de podiumkunsten met een focus op muziek, theater en muziektheater. Madam Fortuna creëert projecten die zich richten naar een breed en divers publiek. We werken daarvoor samen met culturele en sociale partners uit Antwerpen, Vlaanderen en Europa.

Mensen van alle culturen, jong, vreemd, vertrouwd: iedereen kan meedoen in onze eigenzinnige artistieke projecten. Van liefhebbers tot professionelen: we werken vanuit hun talenten en maken deze sterker. Jong talent dat bovendien krijgt een extra scheut aandacht. Zo geven we een podium aan stemmen, die anders nog te veel onzichtbaar blijven. Onze voorstellingen spelen in de eigen zaal en toeren doorheen Vlaanderen en Europa.

We werken met een vast team van 5 gedreven medewerkers, samen met een enthousiaste groep vrijwilligers, stagiaires en freelancers.

Meer info: [www.madamfortuna.be](http://www.madamfortuna.be)

### **OVER DE FUNCTIE**

- Je bent verantwoordelijk voor een coherent zakelijk en organisatorisch beleid.
- Als verantwoordelijke financieel beleid beheer je de begroting, productie budgetten, afrekeningen en de financiële planning. Je wordt hier op internationaal niveau bijgestaan door een zakelijk medewerker.
- Als verantwoordelijke organisatorisch beleid beheer je het dagelijks HR-beleid, vzw administratie, logistiek en exploitatie. Je wordt hierin bijgestaan door 2 zakelijke medewerkers op vrijwillige basis.
- Je vertegenwoordigt Madam Fortuna in een aantal overlegorganen en staat mee in voor de externe relaties.
- Je ondersteunt op zakelijk vlak het indienen van subsidieaanvragen op lokaal, Vlaams en Europees niveau en onderhoudt contacten met overheden.
- Je bent verantwoordelijk voor de digitalisering van het boekhoudsysteem.
- Je rapporteert aan de algemene leiding en staat in nauw overleg met de overige teamleden.

## Gewenst profiel

Je bent ondernemend en denkt in kansen. Je bent geïnteresseerd en hebt een consistente, mens- en resultaatgerichte stijl van leidinggevende.

- Je bezit leidinggevende capaciteiten.
- Je kan ervaring voorleggen in administratie, begroting, boekhouding en beschikt over organisatorische vaardigheden.
- Je bent pragmatisch én empathisch.
- Je spreekt Nederlands en Engels. Bijkomstige talen zijn een plus.
- Je hebt kennis van het Vlaamse culturele landschap op beleidsmatig vlak.
- Je hebt kennis van de subsidiekanalen op lokaal, Vlaams en Europees niveau.
- Je hebt affiniteit met het participatieve werkveld.
- Je bent communicatief en open ingesteld.
- Je weet prioriteiten te stellen.
- Je hebt een verantwoordelijkheidsgevoel en kan je sterk betrekken bij de organisatie.
- Je denkt proactief en probleemoplossend.
- Je bezoekt al eens graag onze voorstellingen en activiteiten.

## WAT HEBBEN WE VOOR JOU IN PETTO?

Je komt terecht in een levendige werkplek, waar kunst de motor is voor maatschappelijke en interculturele dynamiek. Je hebt de kans om bij de start van een nieuwe beleidsperiode mee vorm te geven aan een kleine, maar ondernemende culturele organisatie. En natuurlijk ook:

- Een uitdagende en afwisselende job voor onbepaalde duur / 80% tewerkstelling in een bruisende, culturele omgeving in hartje Borgerhout.
- Verloning en arbeidsvoorwaarden conform de geldende CAO-barema's en Paritair Comité 304.
- Je salaris staat in een correcte verhouding met je ervaring.
- Tussenkost in de kosten voor het woon-werkverkeer in overeenkomst met de wettelijke regeling.

## STEL JE KANDIDAAT

Stuur je cv en motivatiebrief naar [an@madamfortuna.be](mailto:an@madamfortuna.be) met als onderwerp 'vacature zakelijk - organisatorisch'. Reageren kan tot en met 24 juni 2022. Met vragen over deze vacature kan je terecht bij An Hackselmans - algemene leiding - 0497 45 76 18.

We plannen de gesprekken in de week van 4 juli 2022.

Madam Fortuna hecht veel belang aan gelijke kansen en diversiteit op de werkvloer. Kwaliteiten en talenten van medewerkers staan voor ons voorop.